

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей

г. Новосибирск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

Федеральное бюджетное учреждение «Администрация Обского бассейна внутренних водных путей» (ФБУ «Администрация Обского БВП»), в дальнейшем именуемое Исполнитель, в лице Первого заместителя руководителя – главного инженера Мешкова Павла Анатольевича, действующего на основании доверенности № 05/20 от 24.12.2019, с одной стороны и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) , в дальнейшем именуемое Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с КВВТ РФ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы использования инфраструктуры внутренних водных путей, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство в период навигации 2020 года в рамках услуг по использованию инфраструктуры внутренних водных путей, оказывать услугу по обеспечению безопасности плавания судов по участкам внутренних водных путей Обского бассейна, установленных в соответствии с Приказом Минтранса РФ от 04.06.2009 № 90 «Об утверждении перечня сборов, взимаемых с судов в речных портах (портовых сборов), и Перечня сборов, взимаемых за услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей», условиями настоящего Договора, в сроки, согласно Распоряжению Росморречфлота № АП-536-р от 17 декабря 2019 «О перечне судовых ходов с установленными гарантированными габаритами судовых ходов, категориями средств навигационного оборудования и сроками их работы, а так же сроками работы судоходных гидротехнических сооружений в навигацию 2020 года».

## 2. Права и обязанности сторон.

2.1. Исполнитель, используя собственные данные, данные ФГБУ «Западно-Сибирское УГМС», передает Заказчику информацию о путевых условиях плавания в целях обеспечения безопасности плавания по внутренним водным путям Обского бассейна (Приложение № 1).

2.2. Заказчик обеспечивает приём информации, указанной в п. 2.1 Договора должностными лицами способом, согласованным настоящим Договором.

2.3. Заказчик в момент заключения Договора предоставляет Исполнителю перечень своих судов, планируемых в навигацию (Приложение № 2).

2.4. Заказчик посредством своих диспетчерских и/или лиц, ответственных за безопасность судоходства, предоставляет оперативную информацию о движении своих судов Исполнителю на электронную почту по месту заключения договора в согласованном формате (Приложение № 3).

2.5. Заказчик не допускает передачу информации, получаемой по Договору, третьим лицам.

2.6. В случае изменения данных (изменение адреса, контактных данных, наименования юридического лица, смены судовладельца, изменения в составе судов, переходе прав на суда, указанные в договоре) Заказчик в течение трех дней доводит по Исполнителя информацию о произошедших изменениях.

2.7. Заказчик при наличии письменного требования Исполнителя в течение трёх дней с момента его получения предоставляет необходимую информацию, связанную с оказанием услуг по договору (в том числе по сверке расчетов оплаты по Договору).

## 3. Стоимость услуг, порядок сдачи-приемки услуг, порядок расчетов.

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется на основании утвержденных в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 03.12.2018 № 1676/18 «Об изменении государственного регулирования деятельности субъектов естественных монополий по использованию инфраструктуры внутренних водных путей» тарифов по обеспечению безопасности плавания судов по внутренним водным путям, в объеме, определяемом в

соответствии с Порядком ведения раздельного учета доходов и расходов по видам деятельности, связанной с оказанием услуг субъектов естественных монополий в речных портах и услуг по использованию инфраструктуры внутренних водных путей (утв. Приказом Министерства транспорта РФ от 27.028.20015 № 268), за фактический пропуск судов Заказчика по установленным в п. 1.1. Договора участкам внутренних водных путей Обского бассейна.

3.2. Тарифы за услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей, оказываемые исполнителем в навигацию 2020 года, утверждены приказом руководителя ФБУ "Администрация Обского БВП" от 23 марта 2020 года № 40 «Об утверждении Перечня платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размера платы за услуги (работы) по основным видам деятельности» (Приложение № 5).

3.3. Оплата оказанных услуг производится ежемесячно.

Не позднее первых десяти рабочих дней месяца, следующего за месяцем оказания услуг,

Исполнитель передает заказчику (уполномоченному лицу заказчика) посредством электронной почты/факсимильной связи (указанной в договоре), лично (с последующим направлением оригиналов документов заказным почтовым отправлением) акта сдачи-приемки оказанных услуг и счет (Приложение № 6) на оплату по фактическим данным прохождения судов Заказчика через контрольные пункты (Приложение № 4) за отчетный месяц.

Заказчик обязан в течении двух рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки оказанных услуг подписать и передать акт исполнителю по электронной почте [gldispet4er-ob@yandex.ru](mailto:gldispet4er-ob@yandex.ru) с последующим досылком оригинала почтой. Акт сдачи-приемки оказанных услуг считается врученным со дня направления его Заказчику электронной почтой, при направлении заказным письмом – со дня вручения его адресату, а при отказе от получения – со дня поступления заказного письма в почтовое отделение Заказчика.

В случае отсутствия возражений Заказчика в течение двух рабочих дней после вручения указанных документов акт сдачи-приемки оказанных услуг считается согласованным, счет – подлежащим оплате.

3.4. В случае несогласия с объемом и/или качеством оказанных услуг Заказчик в течение двух рабочих дней с момента получения документов от Исполнителя направляет по электронной почте [gldispet4er-ob@yandex.ru](mailto:gldispet4er-ob@yandex.ru), [pscogbu@yandex.ru](mailto:pscogbu@yandex.ru) мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг (оригинал – заказным почтовым отправлением).

3.5. Оплата услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя ежемесячно в течении пяти банковских дней с даты получения акта сдачи-приемки оказанных услуг, счета на оплату.

#### **4. Ответственность сторон.**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

#### **5. Разрешение споров.**

5.1. Споры, вытекающие из Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в претензионном порядке. Срок подачи претензии пять рабочих дней с момента, когда сторона узнала о нарушении другой стороной обязательств по Договору. Срок ответа на претензию – пять рабочих дней с момента её получения.

5.3. В случае не достижения сторонами согласия по спорным вопросам спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Новосибирской области.

#### **6. Форс-мажорные обстоятельства.**

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая военные действия, гражданские волнения, стихийные явления (исключая шторм), временное ограничение или прекращение движения судов, связанное с запретом государственных органов власти и управления, аварии судов.

## 7. Особые условия, срок действия договора.

7.1. Договор вступает в силу с даты подписания, и действует до полного исполнения сторонами обязательств по Договору.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

7.4. Все изменения и уточнения к Договору оформляются путем подписания Дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора.

### Исполнитель:

**ФБУ «Администрация Обского БВП»**

Почтовый адрес:

630099, г. Новосибирск, ул. Урицкого, д. 13

Юридический адрес:

630099, г. Новосибирск, ул. Урицкого, д. 13

Тел/факс: 8 (383) 223-74-12

**Е-mail:** [ogbu@cn.ru](mailto:ogbu@cn.ru)

### Заказчик:

**ИНН/КПП 5407129381/540701001**

УФК по Новосибирской области

(ФБУ «Администрация Обского БВП»

л/с 20516Х70320)

р/счет 40501810700042000002

Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск

**БИК 045004001**

**ОГРН 1025403214583**

**КБК 000000000000000000130**

**ОКТМО 50701000**

Первый заместитель руководителя -  
главный инженер  
ФБУ «Администрация Обского БВП»

\_\_\_\_\_  
П.А. Мешков

М.П.